



אגודת חוקרי דליקות בישראל

עמותה מספר 6-300-014-58

גזברות: צבי בראון
ת.ד. 7030
רמת גן 52170

מזכירות: משה גינוסר
פס הירק ת.ד. 45
קרית חיים 26103

E-Mail: mosheg@kkl.org.il אי-מייל:

אתרנו באינטרנט: www.fire-investigators.org.il



תוכן העניינים

<u>פרק / נושא</u>	<u>עמוד</u>
<u>פרק א'</u>	2
שם העמותה מטרות העמותה סמכויות	
<u>פרק ב'</u>	3
כשירויות פקיעת חברות הוצאת חברים	
<u>פרק ג'</u>	4
זכויות וחובות	
<u>פרק ד'</u>	5
מקורות מימון	
<u>פרק ה'</u>	5
האסיפה הכללית יו"ר האגודה ועד האגודה ועדת ביקורת מזכיר כללי גזבר ועדת קבלה ואתיקה ועדת כינוסים והדרכות ועדת בחירות	



תקנות אגודת חוקרי דליקות בישראל

פרק א':

א. שם העמותה: אגודת חוקרי דליקות בישראל.

המען הרשום של העמותה: אצל המזכיר, משה גינוסר.

מס' רשום אצל רשם העמותות: 58-0143006

ב. מטרת העמותה

1. להציע לשר הפנים להתקין תקנון בדבר כללי אתיקה מקצועית לחוקרי דליקות במסגרת סמכותו ע"פ תקנות שרותי כבאות תשי"ט.
2. העמקת הידע והרחבת האופקים המקצועיים בקרב חברי העמותה. עידוד והשפעה על סטנדרט מקצועי גבוה באמצעות פרסומים, ימי עיון וכו'.
3. קיום קשרים עם גופים דומים בארץ ובחו"ל.
4. לעשות כל מאמץ בדרך חוקית אפשרית על מנת לשפר את איכות חקירות הדליקות בארץ.

ג. סמכויות

1. העמותה היא תאגיד כשר לכל זכות, חובה ופעולה משפטית מבלי לגרוע מכלל זה, ובנוסף לאמור בתקנון תהיה העמותה מוסמכת לעשות כדלקמן:
2. לייצג את חבריה ולשתף פעולה עם מוסדות הממשלה, לשכת נציב כבוי והצלה, משטרת ישראל, צה"ל, מרכז השלטון המקומי, אגוד חברות הביטוח וכן מוסדות (בארץ ובחו"ל) אשר להם עניין ומטרות משותפות בכל הקשור בנושא חקירת הדליקות, לדאוג ולשמור על זכות האגודה ולהביע דעה ולהשפיע בכל העניינים הקשורים במטרות האגודה.
3. לפנות, לנהל משא ומתן ולהציע לשר הפנים להתקין תקנות בדבר כללי אתיקה מקצועית לחוקרי דליקות במסגרת סמכותו עפ"י חוק שרותי כבאות, תשי"ט 1959.
4. לקיים חוגים מקצועיים, ספריה, פעולות תרבות ולהשתתף בארגון כינוסים וקורסים מקצועיים.
5. להוציא לאור ולהפיץ בקרב חבריה חוברות הדרכה ופרסומים מקצועיים בכל מדיה תקשורתית בהתאם לצורך.
6. לשתף פעולה עם ארגונים בינלאומיים הקרובים או זהים במטרותם למטרות האגודה.
7. לדאוג לקידום המקצועי של חוקרי הדליקות החברים באגודה ע"י שליחתם להשתלמויות וכנסים מתאימים בארץ ובחו"ל.
8. לנהל משא ומתן ולהתקשר עם כל משרד ממשלתי, בנק, גוף, תאגיד, רשות, מוסד או קרן לצורך קבלת מימון הלוואות, אשראי ו/או סיוע לאגודה ו/או לחבריה.
9. לנהל משא ומתן ולהתקשר עם כל בנק, גוף, תאגיד, רשות, קרן מוסד או כל אדם לשם השקעות כספי האגודה ו/או חבריה. לעשות כל פעולה כספית ומסחרית, לפיתוח ולהחזיק חשבונות מכל סוג שהוא, בכל מוסד שהוא, להחזיק, להוציא, למשוך, לקבל, להסב, למסור לגוביינא, או לנכין כל מיני ניירות ערך. להוציא שטרות, המחאות וכל מיני התחייבויות ולעשות באלה כל פעולה על פי דין.
10. לגייס כספים בכל דרך שהיא ובכלל זה דמי רישום, דמי חבר שנתיים, עמלות, הלוואות, סיועים, השתתפות ו/או החזר הוצאות.
11. לפעול בכל דרך לקידום מטרות האגודה וחבריה.
12. להעסיק בשרותה עובדים, קבלנים, מומחים, ויועצים בכל תחום שיראה לאגודה הן בשכר והן בהתנדבות.
13. לעשות כל פעולה משפטית אותה מוסמכת לעשות עמותה על פי חוק העמותות, תש"מ-1980, שאיננה אסורה על פי דין.
14. בדרך כלל לעשות כל פעולה וליתן כל התחייבות הנחוצות לשם השגת מטרות האגודה ומימושן.



פרק ב' : חברות בעמותה

1. כשר להיות "חבר" או "עמית" אדם שנתקיימו בו אחת מאלה:

- א. **חבר**: עובד המגזר הציבורי על כל מרכיביו כגון שירותי-כיבוי, משטרה, צה"ל, קרן-קיימת וכדומה, וכן אדם פרטי, נציג של חברה, עסק או תעשייה, אשר עיסוקו בחקירה או מניעת דליקות ובלבד שמלאו לו 18 שנה והוא מסוגל להוכיח את תחום עיסוקו והכשרתו כאמור.
- ב. **עמית**: אדם אשר מעוניין להתקבל לאגודה אך אינו עוסק בחקירה או במניעת דליקות ובלבד שמלאו לו 18 שנה. עמית יהיה בעל זכויות של חבר למעט זכות הצבעה ובחירה למוסדות האגודה.
- ג. ועדת הקבלה תשקול חברותו של אדם תוך התייחסות לעברו, להכשרתו המקצועית ולמוניטין שלו ותהא רשאית לדחות בקשות לחברות על פי קריטריונים אלה. רשאי חבר שבקשתו נדחתה לערער על קביעה זו בפני ועדת ביקורת תוך 60 יום מיום שקיבל את הודעת ועדת הקבלה.

2. פקיעת חברות

החברות באגודה תיפסק באחד מהמקרים שלהלן:

- א. בפטירתו.
- ב. במתן הודעה בכתב לאגודה ע"י החבר.
- ג. בהוצאת החבר מן האגודה בהתאם לאמור בסעיף 3 שלהלן:

3. הוצאת חברים

א. הועד רשאי ע"פ שיקול דעתו ובהחלטה מנומקת בכתב להחליט על הוצאת חבר מן האגודה באחד מהטעמים הבאים:

1. אם הוא הורשע בפסק דין פלילי סופי בעבירה שהיא פשע או שיש עמה קלון או בעבירה הפוגעת באגודה או באחד מחבריה בקשר לחברותו באגודה.
2. פעל במטרה לפגוע ולשבש את פעילות האגודה, אם פעל בניגוד למטרותיה, או היה חבר או הינו חבר בארגון שמטרותיו אינם מתיישבות עם מטרות אגודת חוקרי-דליקות בישראל.
3. אם אינו ממלא אחר התחייבויותיו הכספיות והאחרות לאגודה או שאינו מקיים את החלטות מוסדות האגודה או את הוראות התקנון.

ב. לא יחליט ועד האגודה להוציא חבר מהאגודה מאחד מן הטעמים שבפרק זה, אלא אם ניתנה לחבר התראה בכתב ופרק זמן של 60 יום לתיקון המעוות או להגשת ערעור בפני ועדת ביקורת.



פרק ג': זכויות וחובות

1. על כל חבר מוטלת החובה לשלם לתקופת האגודה, בזמנים קבועים, את דמי החבר כפי שיוחלט ע"י הועד.
2. כל חבר זכאי ליהנות מכל שרות או פעולה של מוסדות האגודה.
3. כל חבר רשאי לבחור ולהיבחר למוסדות האגודה בהתאם לתקנון.
4. עקרון השוויוניות יחול על כל חברי האגודה (דהיינו – לכל אחד – קול אחד).
5. כל חבר יקבל תעודה מתאימה חתומה ע"י יו"ר האגודה. התעודות יונפקו לפרקי זמן קצובים שלא יעלו על שנתיים.
6. כל חבר חייב לפעול ולציית להחלטות ועד האגודה והאסיפה הכללית.
7. נכסי האגודה והכנסותיה משמשים אך ורק למימוש מטרותיה ואסורה חלוקת רווחים בצורה כל שהיא בין החברים.
8. פורקה האגודה ולאחר שנפרעו חובותיה במלואן ונשאר בידה נכסים, ימכרו נכסים אלו ע"י המפרק, והסכום שיתקבל וישאר בידי לחלוקה, יועבר לכל עמותה אחרת בעלת מטרות זהות לאגודת חוקרי דליקות בישראל, או לידי מוסד ציבורי אחר, כמשמעותו בסעיף 9 (2) לפקודת מס הכנסה, ולא יחולק בין חברה.
9. כל חבר חייב לפעול ע"פ כללי האתיקה המקצועית אשר יקבעו כאמור ע"י מוסדות האגודה.



פרק ד': מקורות מימון

מקורות מימון האגודה יהיו כדלהלן:

1. עם הגשת טופס מועמדות לחברות ישלם המועמד דמי הרשמה שגובהם ייקבע מעת לעת ואשר יוחזרו אליו במידה ובקשתו תידחה.
2. דמי חברות שנתיים של חברי האגודה כפי שיקבע מעת לעת.
3. הכנסות בלתי קבועות, תרומות ממוסדות מדינה, מוסדות ציבור, חברות ביטוח, תרומות מאת חברי האגודה ומכאלה שאינם חברים בה, וכן מגופים אחרים בארץ ובחו"ל.
4. הכנסות ממכירת חוברות ופרסומים מקצועיים, הדרכות והשתתפות בימי עיון.
5. במידה ויתעורר חשש לגבי מקור הכנסה כל שהוא באשר לניגוד אינטרסים או מבחינה אתית, יובא הדבר להכרעת היועץ המשפטי של האגודה.

פרק ה': מוסדות האגודה

האסיפה הכללית.

גופים נבחרים:

* ועד האגודה

* ועדת ביקורת

מינויים :

* מזכיר

* גזבר

* ועדת קבלת ואתיקה

* ועדת כינוסים והדרכות

* ועדה מקצועית

* ועדת בחירות

1. האסיפה הכללית:

- א. האסיפה הכללית היא הרשות העליונה של האגודה וכוללת את כל חברי האגודה.
- ב. האסיפה הכללית הרגילה תתקיים פעם בשנה, לאחר גמר ביקורת החשבונות השנתית של האגודה.
- ג. מועד ומקום קיומה של האסיפה הכללית וסדר יומה יקבעו ע"י יו"ר האגודה.
- ד. אסיפה כללית שלא מן המניין תכונס מפעם לפעם ע"פ בקשת הועד או ע"פ דרישה בכתב של לא פחות ממחצית חברי האגודה, או ע"פ בקשת ועדת הביקורת.
- ה. סדר היום של האסיפה הכללית שלא מן המניין ייקבע בהתאם לדרישת הגוף המבקש את זימונה. זימון חברי האגודה לאסיפה כללית שלא מן המניין יעשה בהתאם לאמור בסעיף ז'.
- ו. יו"ר האגודה ישמש יו"ר האסיפה הכללית שלא מן המניין.
- ז. כל אסיפה כללית תהא חוקית ובלבד שהודעה על מועד קיומה נמסר לחבריה לפחות שבועיים מראש. ההזמנה כוללת את המקום, המועד וסדר היום.



ח. החלטות האסיפה הכללית מתקבלות ברוב דעות רגיל של המשתתפים בה, פרט לאותן החלטות שהתקנון מחייב רוב אחר.

ט. ההצבעות בדרך כלל תהיינה גלויות, פרט לבחירות אישיות שתהיינה חשאיות. בכל מקרה של הצבעות חשאיות ימנה היו"ר ועדת בחירות – בת שלושה חברים.

י. מניין :

1. אסיפה כללית תיפתח רק אם נכחו בה לפחות רבע ממספר חברי האגודה : היה מנין זה נוכח בפתיחת האסיפה, רשאית האסיפה להמשיך בדיוניה ולקבל החלטות אף אם פחת מספר הנוכחים.
2. לא נתכנס המניין האמור בשעה הנקובה, תידחה האסיפה בשעה אחת ותהא חוקית בכל מספר משתתפים. באסיפה נדחית זו יהיו הנוכחים רשאים לדון ולהחליט בכל מספר.
3. על אף האמור בסעיף (2) הנ"ל אם בתום שעת הדחייה לא נתכנסה עשירית מחברי האגודה רשאי הועד בהסכמת רוב המשתתפים, לדחות את האסיפה בשבוע ימים לאותה שעה ולאותו מקום, ללא צורך בהזמנה נוספת, ואסיפה נדחית זו תהא חוקית לכל דבר ועניין בכל מספר של משתתפים.
4. אסיפה כללית שנכנסה כדין רשאית להחליט לדחות את המשך דיוניה למועד אחר באותו שבוע ללא צורך בהזמנה נוספת.

2. יו"ר האגודה

- א. האסיפה הכללית תיבחר ביו"ר האגודה בבחירות חשאיות, אחת לשנתיים.
- ב. לתפקיד יו"ר אגודה, יוכל להיבחר מי שהינו במעמד "חבר" באגודת חוקרי-דליקות 5 שנים לפחות ושימש שלוש שנים לפחות באחת מוועדות האגודה או שהיה פעיל במוסדות האגודה.
- ג. יו"ר בפועל רשאי להגיש מועמדותו לתקופה כהונה נוספת ברציפות אשר אחריה לא יוכל להציג מועמדותו לתפקיד זה אלא אם חלפו שלוש קדנציות.
- ד. יו"ר האגודה יהא בתוקף תפקידו יו"ר ועד האגודה.
- ה. היו"ר יבחר מבין חברי הועד את שני סגניו.
- ו. יו"ר האגודה ימנה, בעצה אחת עם שני סגניו מזכיר, גזבר, ועדת קבלה ואתיקה, ועדת כינוסים, ועדה מקצועית, ועדת בחירות וועדות אחרות ע"פ הצורך. היו"ר רשאי לשנות את מספר חברי הועדות וכן להגביל את זמן פעולתן (ועדות זמניות).
- בסמכותו להפסיק פעולתם של חברי ועדות או פעולת הועדה כולה ע"פ שיקול דעתו ולמנות תחתם חברים אחרים.
- ז. יו"ר האגודה יקבע ויפרסם בקרב חברי האגודה, אחת לשנה, את ההדגשים בפעילות האגודה ומוסדותיה בתכנית שנתיית.
- ח. מסמך (למעט התחייבויות כספיות) אשר יישא את חתימת יו"ר האגודה וחותרמה האגודה יחייב את האגודה כולה.



ט. יו"ר האגודה יקבע את מועד וסדר היום של האסיפה הכללית ויכיל בין היתר את הנושאים הבאים:

- דו"ח על פעולות האגודה ומוסדותיה.
 - דו"ח כספי של האגודה יוגש ע"י הגזבר.
 - ארגון הבחירות למוסדות האגודה (לכשיידרש)
 - הצגת המוסדות החדשים של האגודה (במקרה של בחירות)
 - דיון ועיון בנושאי חקירת דליקות והצעות חברים.
 - שונות
- י. בהעדר היו"ר ימלא את מקומו סגנו הראשון ויהיו לו כל הסמכויות שיש ליו"ר. בכל מקרה שיו"ר האגודה יפרוש מתפקידו או יפסיק לפעול מסיבה כל שהיא, ימונה סגנו הראשון לתפקיד זה עד לבחירות הקרובות.

3. ועד האגודה

- א. ועד האגודה יורכב מחמישה חברים אשר יבחרו בבחירות חשאיות נפרדות אחת לשנתיים באסיפה הכללית.
- ב. הועד יורכב מיו"ר אגודה ומארבעה חברים נוספים במעמד של "חבר".
- ג. חבר הועד יוכל להגיש מועמדותו לתקופת כהונה נוספת ברציפות ובתנאי שמספר הקדנציות שיעשה לא יעלה על 5.
- ד. הועד ישא באחריות כוללת באשר לפעילות האגודה בהתאם לתקנון למשך זמן כהונתו, ויהא רשאי להחליט על כינוס אסיפה כללית שלא מן המניין.
- ה. הצעות לשינויים בתקנון יופצו ע"י הועד לידיעת כל החברים באגודה לפחות שלושים יום לפני מועד כינוס האסיפה הכללית.
- ו. הועד ינהל את ענייני האגודה ובידיו תהיה כל סמכות שלא נתייחדה בחוק העמותות או בתקנון זה לאסיפה הכללית או למוסד אחר ממוסדות האגודה.
- ז. הועד ייזום, יווסת, יכוון ויפקח על כל עסקי האגודה ורשאי הוא למנות צוותים וועדות נוספות ע"פ הצרכים שימצא לנכון.
- ח. הועד יהא הגוף המוסמך היחיד בכל הקשור להפסקת חברות או הטלת סנקציות.
- ט. במקרה הצורך יחליף סגן ראשון ליו"ר את היו"ר ואילו סגן שני יחליף את הסגן הראשון בתפקידו. לתפקיד סגן שני רשאי היו"ר למנות את אחד מחברי הועד, כל זאת עד לקיום מועד הבחירות באסיפה הכללית.



4. ועדת ביקורת:

- א. בועדת ביקורת יהיו שלושה חברים במעמד "חבר".
- ב. ועדת ביקורת תיבחר באסיפה הכללית הרגילה, אחת לשנתיים בבחירות חשאיות.
- ג. תפקידיה של ועדה זו לבקר כל פעולותיה הכספיות והכלליות של האגודה. במידה ותימצא לנכון רשאית היא לשתף מפעם לפעם, אחד מחבריה בישיבות ועד האגודה או בכל ועד אחרת תוך תאום מראש עם יו"ר אותה ועדה.
- ד. ועדת הביקורת תגיש את ממצאיה, מסקנותיה והמלצותיה לאסיפה הכללית.

5. מזכיר כללי:

- א. אחת לשנתיים ימנה יו"ר האגודה, מזכיר מקרב חברי האגודה.
- ב. מזכיר האגודה יסייעה ויפקח על ביצוע החלטות ועדות האגודה.
- ג. המזכיר יקבל לידי העתקי פרוטוקולים מישיבות כל ועדות האגודה וירכז בידי את כל המסמכים הרשמיים שמפרסמת האגודה.
- ד. המזכיר ישתף בישיבות ועד האגודה וועדת הקבלה והאתיקה ויהא אחראי לרישום פרוטוקולים בישיבות אלה.
- ה. ירכז את פניות המועמדים להצטרפות וייקבע את מועד כינוסה של ועדת הקבלה, בתאום עם יו"ר הועדה. כמו כן ינהל את פנקס החברים באגודה.
- ו. רשאי יו"ר האגודה להחליף או להגביל פעולתו של המזכיר.
- ז. בהעדר המזכיר ימלא את מקומו גזבר האגודה.

6. גזבר:

- א. ועד האגודה ימנה מקרב חברי האגודה, גזבר לתקופה של שנתיים. במידה ויהא צורך ימונה במקומו רואה חשבון או מנהל חשבונות מקצועי מחוץ לאגודה.
- ב. הגזבר ירכז בידי את כל ניהול הוצאות והכנסות האגודה ופעולותיו תוכתבנה ע"י ועד האגודה.
- ג. באחריות הגזבר גביית דמי החבר השנתיים.
- ד. אחת לשנה יגיש הגזבר דו"ח כספי לועדת הביקורת וליו"ר האגודה.
- ה. הגזבר יגיש ויצג דו"ח כספי בפני האסיפה הכללית ע"פ סדר היום שייקבע יו"ר האגודה.
- ו. כל הוצאה או התחייבות כספית תהא חייבת חתימתם של גזבר האגודה ויו"ר האגודה מסכום כספי שייקבע מעת לעת ע"י הועד.
- ז. בהעדר גזבר ימלא את מקומו מזכיר האגודה.



7. ועדת קבלה ואתיקה:

- א. בוועדה זו יהיו שלושה חברים אשר ימונו ע"י יו"ר האגודה.
- ב. הועדה תגבש את הקריטריונים לקבלת ופסילת מועמדים לאגודה ותשב כועדת קבלה שמועדיה ייקבעו ע"י מזכיר האגודה שיהא נוכח בישיבותיה. הועדה תמליץ בפני ועד האגודה גם בקשר לקבלת חריגים וגם בהענקת תואר " חבר כבוד".
- ג. הועדה תגבש את כללי האתיקה המקצועית של האגודה ותביא אותם לאישור ועד האגודה. הועדה תפרסם את כללי האתיקה אחת לשנתיים. המלצות לשינוי כללי אתיקה יובאו לאישור ועד האגודה.

8. ועדת כינוסים והדרכות:

- א. אחת לשנתיים ימנה היו"ר שלושה חברים לועדת הכינוסים וההדרכות.
- ב. הועדה תפעל בהתאם למדיניות שתוכתב ע"י יו"ר האגודה או הועד.
- ג. ועדת הכינוסים תהא אחראית לארגון של ימי עיון, כינוסים, הדרכות ואירועים אחרים שייזומו על ידה או ע"י הועד.
- ד. כל החומר התורתי והתכנים שיינתנו בימי ההשתלמות המקצועית ייעשו בתאום עם ועדה המקצועית.
- ה. הועדה תדווח על פעולותיה ליו"ר האגודה והעתקים מהחלטותיה וישיבותיה יועברו מזכיר הארגון.

9. ועדת בחירות:

- א. אחת לשנתיים ימנה יו"ר האגודה שלושה חברים שיהוו את ועדת הבחירות מקרב חברי האגודה.
- ב. המינוי ייעשה לפחות שלושה חודשים לפני מועד קיום הבחירות. הועדה תפסיק אוטומטית תפקידה עם סיום הבחירות.
- ג. הועדה תקבל לידיה את סדר היום לאסיפה הכללית מידי יו"ר האגודה ותמנה את אחד מחבריה לנהל את הבחירות באורח חוקי.
- ד. הודעה תיקבע ותגבש נוהלי בחירות. תרכז בידיה רשימת מועמדים, תבחן מעמדם ותציג מועמדותם בבחירות בהתאם לתקנון.
- ה. הועדה תהא אחראית לפרסום תוצאות הבחירות.

נכון לינואר 2011